

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по внедрению профессиональных стандартов в МБДОУ № 11 г. Азова

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат мероприятия
1	Создание комиссии (рабочей группы) по организации поэтапного перехода на работу в условиях профстандартов	до 30.11.2019	Заведующий МБДОУ	Обеспечение системного подхода к внедрению профессиональных стандартов в деятельности учреждений
2	Анализ реестра профстандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ ( <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru">http://profstandart.rosmintrud.ru</a> ) и формирование перечня принятых профстандартов, подлежащих применению в соответствии с видом деятельности учреждений	до 30.11.2019	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Утверждение перечня профстандартов, планируемых к внедрению в МБДОУ
3	Выделение из сформированного перечня профстандартов, подлежащих применению в МБДОУ, носящих обязательный характер в соответствии: - со статьей 57 ТК РФ в части наименования должностей, профессий или специальностей и квалификационных требований к ним; - со статьей 195.3 ТК РФ в части требований к квалификации работников	до 30.11.2019	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Определение профстандартов носящих обязательный характер
4	Выявление сведений о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученных на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, и кадрового состава МБДОУ	до 30.11.2019	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Определение списка работников МБДОУ, подлежащих

5	Выявление перечня локальных нормативных актов и других документов МБДОУ, в том числе по вопросам аттестации, сертификации и других форм оценки квалификации работников, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению	до 30.11.2019	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Определение перечня локальных нормативных актов МБДОУ, подлежащих изменению
6	Утверждение плана мероприятий по организации применения профстандартов с учетом мнений представительного органа работников учреждения.	до 30.11.2019	Заведующий МБДОУ	Поэтапное внедрение профстандартов в практику управления персоналом
7	Проверка на соответствие требованиям профстандартов: - наименование должностей и профессий в штатном расписании; - содержания функций в должностных инструкциях, трудовых договорах; - аналогичных компонентов в прочих документах	до 30.11.2019	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Определение локальной нормативной кадровой документации, требующей актуализации (внесение изменений в Коллективный договор, Правила внутреннего распорядка, трудовые договора, положение об оплате труда)
8	Анализ выявленных расхождений и актуализация локальной нормативной и кадровой документации учреждения (штатного расписания, положения об оплате труда, должностных инструкций, трудовых договоров и прочих документов)	постоянно	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Приведение локальной нормативной документации учреждений в соответствии с действующим законодательством
9	Планирование мероприятий по развитию проф.компетенций педагогов (составление плана проф.образования и обучения, доп.профессионального образования педагогов: корректировка плана МБДОУ повышения квалификации; корректировка плана работы методических объединений)	до 15.12.2019	Старший воспитатель	Повышение уровня профессиональной компетенции работников учреждения

10	Проверка соответствия системы оплаты труда уровням квалификации профстандартов	постоянно	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Исключение дискриминации при установлении окладов работникам с одинаковым уровнем квалификации
11	Разработка, внесение изменений в должностные инструкции работников, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, уведомление персонала о внесенных изменениях (под роспись)	Постоянно с момента утверждения вновь разработанных профстандартов	Рабочая группа, заведующий МБДОУ	Актуализация утвержденного перечня принятых профстандартов, подлежащих применению в соответствии с видом деятельности учреждения