



**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 11 г. Азова
(МБДОУ №11 г. Азова)**

346782 г. Азов ул. Привокзальная, 35

тел./факс (863-42) 4-06-00

E-mail: mbdoy11azov@mail.ru

ОКПО 86255666 ОГРН 1086140000836

ИНН/КПП 6140027437/614001001

от 26.05.2020 № 56

на № 7-24-2020 от 30.04.2020

Азовскому межрайонному прокурору
старшему советнику юстиции
А.А. Джигоеву

Уважаемый Аслан Асланбекович!

Сообщаю, что преставление об устранении нарушений трудового законодательства от 30.04.2020 № 7-24-2020 рассмотрено с участием помощника Азовского межрайонного прокурора Фролова Р.Ю.

Руководством МБДОУ № 11 г. Азова и его подчиненными сотрудниками приняты меры по приведению Коллективного договора на 2018-2021 гг. (далее – Договор) в соответствие с трудовым законодательством РФ.

1. В п. 2.3 правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 11 г.Азова в соответствии со ст.66.1 ТК РФ внесено изменение, согласно которому работодатель вправе требовать от работника при приеме на работу трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые; документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

В п. 2.3 правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 11 г.Азова в соответствии со ст.66.1 ТК РФ внесено дополнение о том, что работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

2. В п.7.6 правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 11 г.Азова в соответствии со ст.193 ТК РФ внесено изменение, согласно которому дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – не позднее двух лет со дня совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

Дополнительно сообщая, что за допущение выявленных нарушений законодательства РФ к дисциплинарной ответственности привлечен ответственный сотрудник – делопроизводитель МБДОУ № 11 г.Азова.

Приложение: копия приказа от 06.05.2020г. № 26/1 о привлечении к дисциплинарной ответственности – 1 л.

Заведующий МБДОУ № 11 г. Азова  О.В. Кошик

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 11 г. Азова

ПРИКАЗ

от 06.05.2020г.

№ 26/1

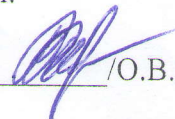
О привлечении к дисциплинарной ответственности.


Во исполнение представления Азовской межрайонной прокуратуры от 30.04.2020 № 7-24-2020, в связи с несоблюдением требований действующего ТК РФ, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. За ненадлежащее исполнение работником возложенных на него трудовых обязанностей, несоблюдением требований действующего ТК РФ привлечь к дисциплинарной ответственности в виде замечания делопроизводителю Ильиной Е.А.
2. Делопроизводителю Ильиной Е.А.:
 - а. Предоставить объяснительную заведующему МБДОУ № 11 г. Азова по каждому пункту нарушений согласно представления Азовской межрайонной прокуратуры от 30.04.2020 № 7-24-2020 в срок до 12.05.2020 г.
 - б. Принять соответствующие меры и устранить в срок до 20.05.2020 г. выявленные нарушения и замечания, обеспечить комплекс мер по предупреждению нарушений в дальнейшем, укреплению трудовой дисциплины;
 - с. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований действующего ТК РФ и других нормативных правовых актов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 11 г. Азова

С приказом ознакомлены:


/О.В. Кошик


/Е.А. Ильина