

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №11 г. АЗОВА

346782, Ростовская область г.Азов
Фактический адрес: улица Привокзальная, 35
тел/факс: 8 (863-42) 4-06-00

План реализации ВСОКО в МБДОУ №11 г.Азова на 2021/2022 учебный год

Инструменты ВСОКО	Сроки проведения	Ответственный
I. Традиционные вопросы оперативного контроля		
1. Оценка качества педагогического процесса		
1.1 Организация педагогической работы по усвоению детьми норм и ценностей , принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности	Октябрь 2021 г. Март 2022 г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.2 Организация педагогической работы по формированию у детей целенаправленности и саморегуляции собственных действий	Ноябрь 2021г. Август 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.3 Организация педагогической работы по формированию у детей основ безопасного поведения в быту, социуме, природе	Февраль 2022г. Май 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.4 Организация досуговой деятельности во второй половине дня	Декабрь 2021г. Май 2022г.	
1.5 Решение педагогом задач по развитию коммуникативной деятельности детей при организации разнообразных видов детской деятельности	Октябрь 2021г. Январь 2022г. Май 2022г.	
1.6 Решение педагогом задач по развитию у детей навыков конструктивного взаимодействия при организации разнообразных видов детской деятельности	Март 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.7 Организация двигательного режима в группах	Октябрь 2021г. Апрель 2022г. Июнь 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.8 Организация прогулки	Сентябрь 2021г. Январь 2022г. Июнь 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.8. Организация прогулки	Сентябрь 2021г. Январь 2022г. Июнь 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

1.9. Использование педагогом разнообразных форм организации образовательного процесса (занятия, игра, коллекционирование, реализация проектов, беседа, моделирование, мастерская, конкурсы, викторины)	Ноябрь 2021г. Февраль 2022г. Апрель 2022г	
1.10. Эффективность эстетического воспитания детей средствами изобразительной деятельности	Ноябрь 2021г. Март 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.11. Подготовка воспитателя к занятиям	Октябрь 2021г. Январь 2022г. Апрель 2022г.	
1.12. Организация наблюдений детей за живой и неживой природой	Ноябрь 2021г. Март 2022г. Июнь 2022г.	
1.13. Организация и эффективность хозяйственно- бытового труда	Ноябрь 2021 г. Март 2022 г.	
1.14. Организация работы по развитию у детей математических представлений на занятиях и в иных формах образовательного процесса	Декабрь 2021 г. Март 2022 г.	
1.15. Организация педагогической работы по развитию у детей навыков самообслуживания	Январь 2022 г. Май 2022 г.	
2. Оценка качества условий, созданных в МБДОУ для реализации образовательной программы		
2.1. Создание условий для развития продуктивной, изобразительной деятельности	Сентябрь 2021 г. Апрель 2022г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели. Музыкальный руководитель
2.2. Создание условий для развития познавательно-исследовательской (экспериментальной) деятельности детей	Май 2022 г.	
2.3. Создание условий для развития конструктивной деятельности детей (конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал)	Январь 2022 г.	
2.4. Организация книжного уголка в разных возрастных группах	Январь 2021 г.	
2.5. Создание условий для двигательной активности детей	Февраль 2022 г. Июнь 2022 г	

2.6. Создание условий для развития музыкальной деятельности (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пения, музыкально- ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах)	Февраль 2022 г.	
2.7. Создание условий для развития навыков самообслуживания и элементарного бытового труда (в помещении и на улице)	Январь 2022 г.	
3. Оценка качества результатов образовательной деятельности		
3.1. Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на начало учебного года.	Сентябрь 2021г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели музыкальные руководители
3.2. Промежуточная педагогическая диагностика для определения достижений детей с ОВЗ в середине учебного года	Январь 2022 г.	
3.3. Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец учебного года	Май 2022 г.	
4. Оценка качества присмотра и ухода за детьми		
4.1. Организация питания детей в группах	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, медсестра
4.2. Соблюдение режима дня и организации работы группы с учётом специфики сезона, дня недели, общего настроения детей	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
4.3. Организация детьми навыков самообслуживания	Февраль 2022 г. Июнь 2022 г.	
4.4. Воспитание у детей навыков культурного поведения за столом	Март 2022 г. Июнь 2022г.	
4.5. Развитие у детей культурно-гигиенических навыков	Ноябрь 2021 г. Май 2022 г.	
II. Вопросы оперативного контроля по реализации годовых задач		
1. Развитие познавательных и творческих возможностей дошкольников средствами конструирования и моделирования		
1.1. Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах для развития у детей конструктивных навыков	Январь 2022 г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

1.2. Применение разнообразных образовательных ресурсов для поддержки детской инициативы в познавательном развитии	Апрель 2022 г.	
2. Совершенствование системы работы по организации игровой деятельности детей, как ведущего фактора успешной социализации ребёнка в соответствии с ФГОС ДО.		
2.1. Педагогическая поддержка самостоятельной сюжетно-ролевой детской игры со стороны воспитателей	Ноябрь 2021 г. Январь 2022 г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
2.2. Содержательная насыщенность игровых центров	Март 2022 г.	
III. Тематический контроль		
3.1. Эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию конструктивных навыков у детей»	Январь – февраль 2022 г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
IV. Иные формы оценки качества, не включенные в систему контроля		
4.2. Смотр-конкурс лэпбуков «От идеи до воплощения» (нравственно-патриотическое направление)	декабрь 2021 г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
V. Контроль за санитарным состоянием помещений МБДОУ		
5.1. Санитарное состояние групп	Ежедневно	Заведующий, завхоз
5.2. Санитарное состояние пищеблока	Ежедневно	Медсестра
VI. Контроль по вопросам безопасности		
6.1. Оценка пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий, завхоз
6.2. Оценка антитеррористической безопасности	1 раз в квартал	
6.3. Оценка безопасности прогулочных участков	1 раз в квартал	