


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №11 г. АЗОВА

346782, Ростовская область г.Азов
Фактический адрес: улица Привокзальная, 35
тел/факс: 8 (863-42) 4-06-00

ПРИНЯТО

*решением педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08.2021 года*

" УТВЕРЖДАЮ "
Заведующий МБДОУ №11 г. Азова

О.В. Кошик
Приказ № 43 от 31.08.2021 года

СОГЛАСОВАНО

*на заседании родительского комитета
МБДОУ №11 г.Азова
Протокол № 1 от 31.08.2021 года*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ №11 г. Азова обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.

Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 года №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» от 28 декабря 2015 года №1527, Уставом МБДОУ.

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок принят с учетом мнения Совета родителей.

1. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ о зачислении обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении обучающегося (воспитанника) в МБДОУ предшествует заключение договора об образовании и заявление родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, возникают с даты указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение в дошкольное образовательное учреждение.

2. Договор об образовании.

3.1. Отношение между МБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании.

3.2. Принятие решения о зачислении ребенка в МБДОУ №11 г. Азова является основанием для заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника)

3.4. В договоре об образовании должны указываться основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)

3.5. В договор также включаются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода за детьми, а также порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за содержание детей.

3.5. Подписание договора является обязательным как для МБДОУ №11 г. Азова, так и для родителей (законных представителей).

3.6. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

3.7. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3.8. Распорядительный акт, в трехдневный срок после издания, размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

3. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены образовательной организацией в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены на период нахождения родителей (законных представителей) обучающихся в течение учебного года в длительном отпуске, а также в летний период, вне зависимости от продолжительности отпуска.

5.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены на период болезни ребенка: пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения.

5.4. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, с указанием причины необходимости приостановления образовательных отношений

5. Прекращение образовательных отношений.

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

1) в связи с получением образования по основным образовательным программам дошкольного образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным п. 6.2. Порядка.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) **по инициативе родителей** (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, смена места жительства и др.

2) Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе

материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией, если иное не установлено Договором об образовании.

3) **по инициативе МБДОУ** путем одностороннего расторжения договора в следующих случаях:

а) по окончании освоения основной образовательной программы МБДОУ и достижении воспитанником возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;

б) по письменному медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в МБДОУ №11 г. Азова;

с) в случае установления нарушения порядка приема в МБДОУ №11 г. Азова, повлекшего по вине родителей (законных представителей) воспитанника его незаконное зачисление.

3. **по обстоятельствам**, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений, как мера дисциплинарного взыскания, к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования. не применяется.

6.4. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

6.3. Отчисление ребенка производится по истечении двух недель после обязательного письменного уведомления (предупреждения) родителей (законных представителей) ребенка о расторжении заключенного договора и отчислении ребенка из МБДОУ №11 г. Азова.

6.6. Уведомление вручается лично одному из родителей ребенка или законному представителю ребенка под роспись.

6.7. При отказе родителей (законных представителей) ребенка получить уведомление (предупреждение) о расторжении заключенного договора и отчислении ребенка администрация МБДОУ №11 г. Азова обязана оформить письменный акт об отказе в получении указанного уведомления (предупреждения). Дата составления такого акта является датой официального уведомления (предупреждения) о расторжении договора и отчислении ребенка.

6.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации.

6.9. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

6.10 При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная

организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя образовательной организации.

7.2. Ознакомление работников образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) с Положением, а также размещение текста Положения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» производится заместителем руководителя образовательной организации после его утверждения не позднее 10 (десяти) дней.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Кошик Ольга Викторовна

Действителен с 16.03.2022 по 16.03.2023